

2024年7月25日

報道関係者各位

株式会社東急コミュニティー

あなたの住まいに関する電子書庫誕生 ～居住者向けポータルサイトを活用し、管理組合書類の電子保管を実現～

株式会社東急コミュニティー（本社：東京都世田谷区、代表取締役社長：木村 昌平、以下「当社」）は、管理組合書類を電子保管し、住民のみなさまの閲覧・ダウンロードを可能にする「管理組合電子書庫」サービスを開発、2024年7月に実装可能となりましたので、お知らせします。管理組合運営にて生じる議事録や住民に対するお知らせなどの書類を、当社が運営するポータルサイト「Life Time Portal（※1）」に継続的に電子保管することで、お客さまが時間の制約を受けずに情報の取得が可能になる他、収納スペースの削減、ペーパーレス化による環境保全にも寄与します。



■「管理組合電子書庫」サービス開発経緯

管理組合の運営で生じる議事録などの資料は、これまで紙で配付されることが多く、書類の保管場所や方法、個人情報の管理についてさまざまな課題がありました。さらに、電子データに関しては、インターネットメールや外部サイトを利用する際、メールアドレスの共有や宛先ミスによる個人情報漏洩のリスクが懸念されていました。

これらの課題に対処するため、管理組合が自らホームページを構築したり、クラウドサービスを運用するのは大変な作業です。そこで当社は、当社が運営するポータルサイト「Life Time Portal」を活用し、これらの課題を解決します。

「管理組合電子書庫」サービスでは、書類に含まれる個人情報に対してマスキングを施すことで、安心して利用できる仕組みを提供しています。また、公開資料や公開範囲、ダウンロード、フォルダ分けなど、細かいカスタマイズにも対応可能です。まさに、お住まいのマンション専用の電子書庫としてご利用いただけます。

さらに、ペーパーレス化を推進することで、SDGsの取り組みである「気候変動や環境課題に積極的に取り組む持続可能な街づくり」にも寄与します。

■「管理組合電子書庫」サービスの詳細

本サービスの導入には、管理委託契約とは別に管理組合と当社との業務委託契約（有償）の締結が必要になります。契約締結後、当社が運営する住民のみなさま向けのポータルサイト「Life Time Portal」内の「マンション便利メニュー（※2,3）」にて、ご利用が可能になります。カスタマイズ設定に関しては、管理組合との協議のうえ、機能公開いたします。

<提供方式>

管理委託契約とは別にサービス業務委託契約を締結

<価格>

1戸あたり月額100円（税抜き）×戸数 ※戸数50戸未満のマンションは一律月額5,000円（税抜き）

<サービス概要>

- ・管理組合書類の継続的な電子保管が可能
- ・住民のみなさまは、24時間365日いつでもどこでも「Life Time Portal」上から情報取得が可能
- ・個人情報にはマスキング加工対応
- ・要望に応じて設定のカスタマイズが可能
- ・フォルダやダウンロード設定で管理組合書類の【保管・検索・引継ぎ】がスムーズに
- ・資料が閲覧できるのは「Life Time Portal」登録者のみ
- ・デジタル化促進、ペーパーレス化で収納スペース削減、環境にも優しい

※条件によっては導入できない場合もございます

<注釈>

- ※1…東急コミュニティーが運営する、住民のみなさま向けのポータルサイトです。パソコンやスマートフォンからお住まいのマンションに関する手続きができ、便利でお得なショッピング&サービスも、24時間ご利用いただけます。（「Life Time Portal」サイトURL：<https://www.lifetime-tc.com/>）
- ※2…本サービスのご利用には、「Life Time Portal」への登録が必要です。また、管理組合の設定内容により、一部閲覧・ダウンロードができない資料がございますので、ご承知おきください。
- ※3…マンション便利メニューとは、本メニューにご登録いただいたお客さまが、管理組合運営に関わる情報の閲覧や届け出の申請が可能なサービスです。

■株式会社東急コミュニティー 会社概要

所在地：東京都世田谷区用賀四丁目10番1号 世田谷ビジネススクエア タワー
代表者：代表取締役社長 木村 昌平（きむらしょうへい）
事業内容：マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業
URL：<https://www.tokyu-com.co.jp/>